|  |
| --- |
| INFORMACIÓN GENERAL DE LA PROPUESTA DE INVESTIGACIÓN |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Título** | |  | |
| **Investigador(a) principal** | | Nombres y apellidos |  |
| Correo electrónico |  |
| Unidad académica a la que pertenece |  |
| Tiempo de dedicación |  |
| **Nombre Co-investigador(a)** | | Nombres y apellidos |  |
| Correo electrónico |  |
| Unidad académica a la que pertenece |  |
| Tiempo de dedicación |  |
| **Descriptores / palabras claves** | |  | |
| **Resumen del proyecto (máximo 300 palabras)** | | presentan la propuesta | |
| **Duración del proyecto**  **(en meses)** | |  | |
| **Fecha de inicio** | |  | |
| **Fecha de finalización** | |  | |
| **Costo general del proyecto** | |  | |
| **Valor de la contrapartida** | |  | |
| **Fecha de aprobación del Proyecto:** |  | | |

|  |
| --- |
| CONTENIDO DE LA PROPUESTA DE INVESTIGACIÓN |

|  |
| --- |
| **1. Presentación del proyecto** (máximo 1500 palabras) |
| Presente brevemente el contexto de su investigación, su problematización y fundamentación teórico/conceptual. |
| **2. Pregunta de Investigación/Objetivos/Hipótesis** (si las requiere) (máximo 500 palabras) |
|  |
| **3. Metodología propuesta** (máximo 1200 palabras) |
| Incluya la siguiente información:  1. Tipo de estudio y alcance de la investigación  2. Población/muestra/participantes  3. Mecanismos para la recolección de la información  4. Procedimiento para el procesamiento de los datos y para el trabajo de campo |
| **4. Productos esperados** |
| |  |  | | --- | --- | | **Productos de nuevo conocimiento científico o tecnológico esperados.** | **Cantidad** | | Artículos científicos |  | | Libros |  | | Capítulos de libro |  | | Ponencias |  | | Desarrollo de metodologías |  | | Desarrollo de software |  | | Artefactos o dispositivos |  | | Diseños, tesis, invenciones, procesos y otros |  | |  | | | **Productos de formación esperados** |  | | Dirección de trabajos de grado Pregrado |  | | Dirección de trabajos de grado Posgrado (Maestría) |  | | Dirección de trabajos de grado Posgrado (Doctorado) |  | | Diseño de nuevos cursos |  | | Articulación de jóvenes investigadores en el proyecto |  | |  | | | **Estrategia de divulgación de resultados y de apropiación de los conocimientos generados** p. ej.: talleres con comunidades interesadas, cartillas o boletines de divulgación, reuniones con *stakeholders*, etc), |  | | Especifique | | |  | | |  | | |
| **5. Contribución del proyecto a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS). (máximo 100 palabras)** |
| Mencione el ODS al que este proyecto contribuirá y describa su impacto |
| **6. Consideraciones éticas (máximo 100 palabras)** |
| **Nota:** Verifique en el siguiente [link](https://urosario.edu.co/sites/default/files/2023-01/INFOGRAFIA_PRESENTACI%C3%93N%20DE%20PROYECTOS_CEI-UR.pdf) si el proyecto debe ir al Comité de Ética de la Universidad del Rosario.  En caso afirmativo por favor descargue y diligencie el siguiente formato:   * [Documento presentación Proyecto al comité de ética](https://urosario.edu.co/sites/default/files/2023-04/4.protocolo-proyectos-CCSS.docx)   En caso negativo diligencie este formato de excepción de aval de comité de ética:   * [Formato de excepción de aval de comité de ética](https://uredu-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/inveadministracion_urosario_edu_co/ERMfV_ZN7ipMr4CRJKfbMGMBjb6mY7iSuVEbLGIlYqVhQQ?e=LuVbpr) |
| **7. Presupuesto** |
| | **RUBROS** | | **FUENTE** | | | **TOTAL** | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Fondos grandes** | **CONTRAPARTIDA** | | | **Facultad** | **Otros** | | Personal2 | Jóvenes investigadores | $ - | $ - | $ - | $ - | | Asistentes de investigación |  |  |  |  | | Asistentes graduados |  |  |  |  | | Otros (especifique) |  |  |  |  | | Equipos nuevos | | $ - | $ - | $ - | $ - | | *Software* | | $ | $ - | $ - | $ - | | Servicios técnicos | | $ - | $ - | $ - | $ - | | Viajes y viáticos | | $ - | $ - | $ - | $ - | | Costos por estancias cortas de investigación | | $ - | $ - | $ - | $ - | | Materiales y suministros | | $ - | $ - | $ - | $ - | | Salidas de campo | | $ - | $ - | $ - | $ - | | Material bibliográfico | | $ - | $ - | $ - | $ - | | Arrendamiento de equipos | | $ - | $ - | $ - | $ - | | Trámite de licencias ambientales | | $ - | $ - | $ - | $ - | | Talleres3 | | $ - | $ - | $ - | $ - | | Publicaciones y patentes4 | | $ - | $ - | $ - | $ - | | Imprevistos (3 % del total) | | $ - | $ - | $ - | $ - | | OTROS (especifique) | | $ - | $ - | $ - | $ - | | **TOTAL** | | **$ -** | **$ -** | **$ -** | **$ -** |   1 Por favor, especifique la(s) fuente(s) de la(s) que proveerá la contrapartida, en caso de que el proyecto vaya a presentarse a otras convocatorias o que exista una contrapartida por parte de otras instituciones participantes en el proyecto.  2Incluir la contratación de jóvenes investigadores, asistentes graduados, estudiantes de doctorado y otros actores que participarán en el proyecto.  3Incluir los costos asociados a talleres y eventos de socialización.  4Incluir los costos asociados a traducción y edición de textos para publicación, así como los costos de sometimiento de artículos, cuando corresponda. |
| Si la propuesta ha sido presentada o va a presentarse a otras fuentes de financiación, por favor, especifique las fuentes, los montos solicitados y los cambios en el alcance del proyecto, si es favorecido por mayores recursos. |

|  |
| --- |
| **8. Descripción de los investigadores externos** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre | Institución de afiliación | Unidad académica de afiliación\* | Correo electrónico | Tiempo de dedicación\* |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **9.**  **Referencias Bibliográficas** |

|  |
| --- |
|  |

**Anexos (Opcional)**

|  |  |
| --- | --- |
| Firma del director del proyecto\_\_\_\_\_\_\_  **NOMBRE DEL DIRECTOR DE PROYECTO**  **C.C.** | Firma aval del director de línea \_\_\_\_\_  **NOMBRE DEL DIRECTOR DE LÍNEA**  **C.C.** |